

VERBALE N. 3/2025
ESAME CONTO CONSUNTIVO DELL'ANNO 2025

L'anno **2025** il giorno 27 del mese di Agosto alle ore 9,00 nei locali del C.D. "E. De Amicis" Via E. D'Angio'79/bis, si è riunito il Collegio dei Revisori dei *Conti* ambito 11, della provincia di Catania, nominato con DD.AA. dell'Assessorato Regionale Sicilia dell'Istruzione e della Formazione Professionale n. 1459 del 19/07/2023 e n. 2028 del 14/9/2023 composto da: Dott. Musumeci Danilo e Dott. Calabretta Mario, con il seguente ordine del giorno:

- 1 Analisi Conto Consuntivo anno 2025 del C.D. "E. DE AMICIS" di Catania;
- 2 Predisposizione del parere di regolarità contabile ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 e D.A. Reg.le P.I. n.7753 del 28/12/2018 e circolare n.9 del 19/06/2025 Regione Sicilia D.A. n. 2690 del 23/12/2024 – Piano di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica della Sicilia per l'anno scolastico 2025/2026

Il Collegio è composto da:

Cognome	Nome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DOTT. MUSUMECI	DANILO	Regione Siciliana	Presente
DOTT. CALABRETTA	MARIO	Ministero dell'istruzione e del Merito (MIM)	Presente

E' presente il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Marino nonché il D.S.G.A. Sig.ra Maria Patrizia Finocchiaro.

- Preliminarmente i sottoscritti rilevano che la documentazione inerente il **CONTO CONSUNTIVO 2025** è stata regolarmente predisposta ed inviata nei termini, a mezzo strumenti informatici.
- Constatano che nel corrente anno scolastico il Circolo Didattico è costituito dalla sede centrale in Via E. D'Angio(Sc. Primaria e dell'Infanzia) un plesso in Via Merlino n.26 (Infanzia) e n.30 (primaria e infanzia) e procedono alla verifica della situazione delle classi, degli alunni e del personale.

La popolazione scolastica complessiva è costituita da n.896 alunni frequentanti per complessive n. 46 classi/sezioni (n. 34 di Scuola Primaria, n. 12 scuola dell'infanzia) perfettamente conformi all'organico approvato dall'AT di Catania.

L'organizzazione oraria per tutti gli ordini e gradi è distribuita su cinque giorni: Scuola

dell'Infanzia

- Tempo ridotto: 25 ore settimanali (n. 7 sezioni)
- Tempo normale: 40 ore settimanali (n. 5 sezioni) **Scuola**

Primaria

- » Tempo Normale: 27,30 ore settimanali

RISORSE UMANE

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

N° 1 Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Marino dal 01/09/1999

Scuola primaria

N° 44 docenti posto comune a T.I.

N° 2 docenti Ed. Motoria a T.D. (1 h. 24 e 1 h.7 fino al 30/06/2025)

N° 20 docenti di sostegno a T.I.

N° 16 docenti di sostegno a T.D. (di cui 1 h.18 al 30/06/2025 e 2 h.12,50 al 30/06/2025)

N. 3 docenti specialisti di I.3 a T.I.

N° 2 docenti religione a T.I.

N° 2 docente religione a T.D. (h. 24 al 31/08/2025 e 1 h.2 al 31/08/2025)

N° 3 docenti a T.I. potenziamento

Scuola Infanzia

N° 17 docenti Posto comune a T.I.
N° 3 docenti di sostegno a T.I.
N° 7 docenti di sostegno a T.D. (al 30/06/2025 di cui 2 h. 12,30) N° 1 docente religione a T.I.(h. 18)
N° 1 docente a T.I. potenziamento posto comune

Personale A.T.A.

N° 1 Direttore S.G.A. a T.I.
N° 4 Assistenti Amministrativi a T.I.
N° 2 Assistenti Amministrativi a T.D. (al 30/06/2024) N° 14 Collaboratori scolastici a T.I.
N° 5 Collaboratori scolastici a T.D. (al 30/06/2024)

Il Conto Consuntivo, predisposto come previsto dalla normativa vigente (ai sensi D.A 7753 del 28.12.2018) risulta corredato da tutti i relativi allegati ed atti prescritti,
La modulistica utilizzata è quella prevista dagli artt. 22 e 23 del D.A. 7753 del 28.12.2018.
Sono stati effettuati i seguenti controlli come da circolare n.9 del 19/06/2025 Regione Sicilia D.A. n. 2690 del 23/12/2024:

Regolamentazione fondo economale.

In relazione ad oggi non esistono mandati e reversali non estinti.

Ad oggi il saldo del conto corrente bancario coincide con il saldo dell'Istituto cassiere che risulta essere di € 80.432,83.
Per quanto riguarda la chiusura del conto corrente bancario e il trasferimento del saldo di cassa all'istituendo "I.C. De Amicis-Majorana" è stata data comunicazione all'istituto cassiere in data 19 c.m. con nota prot. 5138 per un importo ad oggi di € 80.432,83.

La presenza di residui attivi e passivi alla data del 27/08/2025 che sono stati verificati come autentici con delibera del Consiglio di Circolo n. 42 del 22/08/2025.

Per quanto attiene l'inventario è stato effettuato il discarico inventariale dei beni assolutamente inservibili come da delibera del Consiglio di Circolo n. 41 del 22/08/2025.

Il programma annuale 2025 risulta approvato dal Consiglio di Circolo in data 12/02/2025 delibera n. 34.

Agli atti dell'Istituzione scolastica risultano, per le attività e progetti realizzati, i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Il documento contabile, suddiviso in conto finanziario ed in conto patrimoniale, presenta le risultanze che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportati:

CONTO FINANZIARIO (Mod. H)

Dall'esame del modello "H" risultano accertate ENTRATE pari ad € 33.350,84 di cui rimosse € 33.350,84 e rimaste da riscuotere € 0.

Esse vengono riassunte nella seguente tabella:

SOMME ACCERTATE SUDDIVISE PER AGGREGATI	Program.ne definitiva	Somme accertate	Somme rimosse	Somme da riscuotere
Aggr. 1 - avanzo di amministrazione	283.593,02			
Aggr. 2 - finanziamenti dall'unione europea				
Aggr. 3 - finanziamenti dello stato	400,00	400,00	400,00	0,00
Aggr. 4 - finanziamenti della regione	23.391,61	23.391,61	23.391,61	0,00
Aggr. 5 - finanziamenti da enti locali o altre istituzioni				0,00
Aggr. 6 - contributi da privati	6.715,50	6.715,50	6.715,50	0,00
Aggr. 7 - proventi da gestione economica				
Aggr. 8 - rimborsi e restituzione di somme	2.843,73	2.843,73	2.843,73	0,00
Aggr. 9 - alienazione di beni materiali				
Aggr. 10 - alienazione di beni immateriali				
Aggr. 11 - sponsor e utilizzo locali				
Aggr. 12 - altre entrate				
TOTALE	316.943,86	33.350,84	33.350,84	0,00

AVANZO-DISAVANZO DI ESERCIZIO

L'esercizio 2025 per la gestione di competenza chiude con un disavanzo pari ad € **150.327,61** che concorda perfettamente con la differenza tra accertamenti ed impegni di cui al modello "J" sezioni "8" e "9" ed è determinato come segue:

- Totale entrate accertate € 33.350,84 + partite di giro 3.235,64 = 36.586,48
- Totale spese impegnate € 183.678,45 + partite di giro 3.235,64 = 186.914,09
- Disavanzo di esercizio € 150.327,61

Lo stesso modello "H" evidenzia spese impegnate pari ad € 183.678,45 di cui pagate € 142.455,81 e rimaste da pagare € 41.222,64 anno 2025 come riscontrabile dal modello "L".

La tabella che segue illustra meglio la loro suddivisione per aggregati e progetti:

SOMME IMPEGNATE SUDDIVISE PER ATTIVITA', PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	Programma z. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme da pagare
Agg. A 01 — Funz. Generale e Decoro della Scuola	1.841,27	1.841,27	1.841,27	0,00
Agg. A 02 — Funz. Amministrativo	63.706,96	42.166,02	42.166,02	0,00
Agg. A 03 — Didattica	200.648,40	127.808,96	86.586,32	41.222,64
Agg. A 04 — Alternanza Scuola Lavoro				
Agg. A 05 — Visite, Viaggi e Programmi Studio	6.917,45	6.795,90	6.795,90	0,00
Agg. A 06 — Attività di Orientamento				
Prog. P 01 — Prog. In Ambito "Scientifico, Tecnico, e Professionale"				
Prog. P 02 — Prog. In Ambito "Umanistico e Sociale"	18.156,44	261,83	261,83	0,00
Prog. P 03 — Prog. per "Certificazioni e Concorsi"				
Prog. P 04 — Prog. per "Formazione / Aggiornamento del personale"	7.623,99	4.804,47	4.804,47	0,00
Prog. P 05 — Prog. per "Gare e Concorsi"				
R98 — Fondo di Riserva	2.017,67			
TOTALE	300.912,18	183.678,45	142.455,81	41.222,64

Come si evince da quest'ultima tabella, il fondo di riserva, ammontante in sede di predisposizione del programma annuale 2025 ad € 2.017,67 non risulta essere stato utilizzato nel corso dell'esercizio.

GESTIONE DEI RESIDUI (Mod. L) e stampa movimenti residui

Dall'esame del modello "L", a fine esercizio risultano:

- residui da riscuotere per un ammontare pari ad € 92.384,67 di cui: (14.802,46 esercizi precedenti anno 2023 e € 77.582,21 anno 2024);
 - residui da pagare ammontanti rispettivamente ad € 41.819,88 di cui: (597,24 anno 2024 e € 41.222,64 anno 2025).
- I suddetti importi concordano con quelli riportati nelle scritture contabili ed in particolare con i dati che si desumono dai modelli "H" ed "N".

Per quanto concerne i residui, il prospetto sottostante ne riassume i movimenti contabili (elenco residui movimentati esercizio 2025).

	Iniziali al 01/01/2025	Riscossi	Radiazioni	Da riscuotere	Residui anno 2025	Totale Residui al 31/08/2025
Residui ATTIVI	153.986,57	56.784,28	-4.817,62	92.384,67		92.384,67

	Iniziali al 01/01/2025	Pagati	Radiazioni	Da pagare	Residui anno 2025	Totale Residui al 31/08/2025
Residui PASSIVI	53.300,51	50.153,44	-2.549,83	41.819,88	41.222,64	41.819,88

CONTO PATRIMONIALE (Mod. K)

Il patrimonio dell'Istituto è costituito solo da beni mobili e disponibilità liquide. Dall'esame del modello "K", emerge che gli importi in esso riportati concordano con quelli dei registri inventariali e contabili e che la consistenza patrimoniale netta, ammontante all'inizio dell'esercizio ad a fine esercizio risulta essere di € 266.234,30 derivante da una diminuzione finale pari ad € 197.309,55 così come si evince dalla tabella di seguito riportata:

ATTIVO	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/08/2025
Totale beni materiali	179.950,83	-44.714,15	135.236,68
Crediti (Residui ATTIVI)	153.986,57	-61.601,90	92.384,67
Liquidità (Cassa)	182.906,96	-102.474,13	80.432,83
Totale ATTIVO	516.844,36	-208.790,18	308.054,18
PASSIVO	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/08/2025
Debiti (Residui PASSIVI)	53.300,51	-11.480,63	41.819,88
Consistenza Patrimoniale	463.543,85	-197.309,55	266.234,30
Totale PASSIVO	516.844,36	-208.790,18	308.054,18

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (Mod. J)

SITUAZIONE DI CASSA

Dall'esame del modello "J" rigo "1" — si desume che il fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2025 ammonta ad € 182.906,96 e concorda con le risultanze contabili al 31/12/2024, mentre il fondo cassa al 26/08/2025 ammonta ad 80.432,83 e coincide con le risultanze del giornale di cassa, nonché con l'estratto conto dell'Istituto di credito cassiere alla stessa data

A VANZO-DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il rigo "7" del modello "J" evidenzia un avanzo di amministrazione al 26/08/2025 pari a € 130.997,62 determinato come segue:

• Residui attivi complessivi	€ 92.384,67
• Residui passivi complessivi	€ 41.819,88
• Differenza	€ 50.564,79
• Fondo cassa	€ 80.432,83
• Avanzo di amministrazione	€ 130.997,62

SPESE PER IL PERSONALE (Mod. M)

La spesa complessiva di cui al Modello "M", comprensiva degli oneri a carico dei dipendenti e dell'Istituto, per il personale e per i contratti di prestazioni professionali, ammonta ad € 85.956,54.

Le ritenute I.R.P.E.F. ed I.R.A.P. di pertinenza su compensi vari ed accessori, nonché gli eventuali contributi INPS/INPDAP sono stati regolarmente versati agli Enti di pertinenza.

RIEPILOGO SPESE PER TIPOLOGIA (Mod. N)

Pertanto i Revisori hanno determinato i seguenti rapporti di sintesi ponendo a confronto le più importanti aggregazioni di

SPESE SUDDIVISE PER ATTIVITA', PROGETTI E GESTIONI ECONOMICHE	Programma Definitiva (A)	Spese Impegnate (B)	Differenza A-B	Impegni/ Spese %
Agg. A01 — Funz. Generale e Decoro della Scuola	1.841,27	1.841,27		100%
Agg. A02 Funz. Amministrativo	63.706,96	42.166,02	21.540,94	66,19%
Agg. A03 Didattica	200.648,40	127.808,96	72.839,44	63,70%
Agg. A04 Alternanza Scuola Lavoro				
Agg. A05 Visite, Viaggi e Programmi Studio	6.917,45	6.795,90	121,55	98,24 %
Agg. A06-Attività di Orientamento				
Prog. P01 Prog. In Ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale"				
Prog. P02 Prog. In Ambito "Umanistico e Sociale"	18.156,44	261,83	17.894,61	1,44%
Prog. P03 Prog. per "Certificazioni e Concorsi"				
Prog. P04 Prog. per "Formazione / Aggiornamento del personale"	7.623,99	4.804,47	2.819,52	63,02%
Prog. P05 Prog. per "Gare e Concorsi"				
R98 Fondo di Riserva	2.017,67		2.017,67	
TOTALI	300.912,18	183.678,45	117.233,73	61,04%

spesa con il totale delle spese impegnate nel corso dell'esercizio, al fine di evidenziare l'incidenza percentuale di ciascun aggregato sull'intera gestione dell'Istituto:

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	Somme Pagate	Somme da pagare
01	SPESE DI PERSONALE	131.341,94	100.509,11	59.286,47	41.222,64
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	58.875,02	3.755,20	3.755,20	
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI TERZI	66.657,56	48.353,17	48.353,17	
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	6.348,00			
05	ALTRE SPESE	1.984,00	196,95	169,95	
06	IMPOSTE E TASSE	29.613,85	20.816,88	20.816,88	
09	RIMBORSI E SPESE CORRETTIVE	10.074,14	10.074,14	10.074,14	
98	FONDO DI RISERVA	2.017,67	0,00	0,00	
Totale generale		300.912,18	183.678,45	142.455,81	41.222,64

INDICE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO

La sottostante tabella mette a raffronto per ciascun aggregato di spesa, progetto e gestione economica gli impegni effettuati con la programmazione definitiva:

GESTIONE DEL FONDO ECONOMALE

Il movimento relativo al fondo economale ammonta ad € 700,00 e concorda con i dati riportati nel relativo registro. A fine esercizio il reintegro del mandato di anticipazione al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi risulta essere stato effettuato con la reversale n° 23 dell' 08/08/2025

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori dei Conti considerato che:

- Risultano osservate le norme regolamentari;
- E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico;
- I modelli sono correttamente compilati;
- Il fondo economale risulta versato entro il 31/08;
- Vi è corrispondenza tra le somme accertate ed impegnate, rimosse e pagate in ciascun Progetto/Attività e le risultanze delle scritture contabili;
- Vi è concordanza tra il saldo dell'istituto cassiere al 26 Agosto ed il saldo contabile di cassa;
- E' stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi e le risultanze contabili;
- E' stata verificata la correttezza della determinazione della situazione amministrativa;

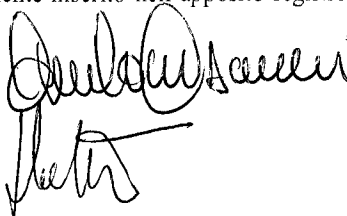
sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Commissario Straordinario.

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Presidente:

Dott. Danilo Musumeci

Dott. Mario Calabretta

The block contains two handwritten signatures. The top signature is for Dott. Danilo Musumeci, written in dark ink with a stylized, cursive script. The bottom signature is for Dott. Mario Calabretta, also in dark ink, appearing more fluid and less formal than the one above it.